

FICHE DE POSTE – ASSISTANT.E D'ÉDUCATION D'EXTERNAT

Du lundi au vendredi

****Intitulé du poste :** Assistant.e d'éducation d'externat

****Lieu d'exercice :** CREPS de Reims

****Type de contrat :** CDD – 12 mois du 1er septembre 2025 au 31 août 2026

****Temps de travail :** Temps partiel (80 % à confirmer), travail en semaine, du lundi au vendredi.

Les horaires sont susceptibles d'être modifiés ainsi que les missions en cas de nécessité (les week-ends, jours fériés, absences et vacances scolaires selon planning).

****Positionnement hiérarchique :** Sous l'autorité du/de la responsable de la vie de campus

****MISSIONS PRINCIPALES****

L'assistant.e d'éducation participe à la sécurisation, l'encadrement, l'animation et le suivi éducatif des sportifs hébergés au CREPS de Reims. Il/elle assure la surveillance de l'internat, des lieux de vie collective et accompagne les jeunes dans leur quotidien, en lien avec l'équipe de la vie de campus et les autres services.

****ACTIVITÉS ET TÂCHES ASSOCIÉES****

1. Sécurité, surveillance et discipline

- Assurer la surveillance de l'internat, des espaces de vie quotidienne et de la restauration.
- Veiller à la sécurité des pensionnaires, notamment des mineurs, et faire respecter le règlement intérieur.
- Réaliser le pointage régulier des jeunes dans les lieux de vie et à l'internat.
- Appliquer les procédures d'urgence en cas d'absence, d'incident, d'alarme incendie, d'accident médical, d'hospitalisation ou de repas différé.
- Assurer l'ouverture et la fermeture des portails si nécessaire.
- Travailler en coordination avec les services d'hébergement, de restauration, de maintenance, CSS, médical, structures sportives, ...

2. Encadrement et accompagnement éducatif

- Encadrer et surveiller les jeunes sportifs pendant les temps d'internat, de repos, de repas et de déplacements.
- Participer au suivi scolaire et éducatif : accompagnement dans les temps d'étude, aide aux devoirs et soutien à l'usage des outils numériques.
- Veiller au bien-être général des jeunes (écoute, soutien, signalement si besoin).

3. Vie collective et animation

- Contribuer aux actions d'animation que vous proposez dans le cadre de la vie de campus.
- Favoriser un climat de vie serein au sein du groupe et dans les lieux collectifs.
- Participer au suivi de l'état des chambres et des espaces collectifs.

4. Restauration

- Assurer le pointage des jeunes aux repas (contrôle des cartes, vérification des présences).
- Veiller au bon déroulement des repas, à la discipline, à la sécurité et au respect des procédures.

****COMPÉTENCES REQUISES****

- Connaissance du public adolescent et sportif, notamment en internat.
- Sens de l'écoute, de l'autorité bienveillante et de la pédagogie.
- Réactivité, sang-froid et capacité à gérer des situations d'urgence.
- Sens de l'organisation, rigueur dans le respect des procédures.
- Maîtrise de l'outil informatique de base.
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité avec différents services.
- Avoir un baccalauréat
- Être titulaire du permis de conduire.
- Avoir 20 ans minimum.

****SPÉCIFICITÉS DU POSTE****

- Horaires en décalé : travail possible en soirée, les week-ends, jours fériés et pendant les vacances scolaires.
- Présence en période de forte activité sportive ou éducative.

Pour candidater, envoi de CV + LM à rh@creps-reims.sports.gouv.fr